

Formularz Numer
(Wypełnia TGE)

Kod ACER Wnioskodawcy
(Wypełnia Wnioskodawca)

....., dnia

**Do
Towarowa Giełda Energii S.A.
z siedzibą w Warszawie
ul. Poleczki 23 bud. H
02-822 Warszawa
KRS 0000030144**

W N I O S E K

I. **Przedmiot Wniosku:**

.....
(Pełna nazwa Wnioskodawcy)

Wniosek o:	
<input type="checkbox"/>	1. Raportowanie Danych Transakcyjnych przez TGE:
<input type="checkbox"/>	1.1. Usługę <u>Raportowania Danych Transakcyjnych bieżących</u> za pośrednictwem Systemu Raportowania RRM TGE.
<input type="checkbox"/>	1.2. Usługę <u>Backloadingu Danych Transakcyjnych</u> za pośrednictwem Systemu Raportowania RRM TGE.
<input type="checkbox"/>	2. Dostęp do Danych Transakcyjnych w celu raportowania przez inny RRM:
<input type="checkbox"/>	2.1. Dostęp do <u>Danych Transakcyjnych bieżących</u> .
<input type="checkbox"/>	2.2. Dostęp do <u>Danych Transakcyjnych do backloadingu</u> .
	2.3. Nazwa oraz Kod ACER dla RRM, który będzie raportował Dane Transakcyjne w imieniu Wnioskującego: <ul style="list-style-type: none"> • Nazwa: • Kod ACER:

II. **Wnioskowana data rozpoczęcia Usługi*:**

- Ad. pkt. 1.1 proponowaną datą Wnioskującego jest
- Ad. pkt. 1.2 proponowaną datą Wnioskującego jest

Komentarz [SP1]: Kod ACER Wnioskodawcy:

Kod uzyskany podczas rejestracji w systemie CEREMP.

Komentarz [SP2]: WNIOSZEK:

Uczestnikiem RRM w zakresie raportowania danych z rynku giełdowego może zostać każdy Uczestnik Rynku będący Członkiem Giełdy, zgodnie z Regulaminem RRM Towarowej Giełdy Energii. „Wniosek o uczestnictwo w RRM TGE”, przy jednoczesnej akceptacji treści Regulaminu (Dokumenty/Regulacje), może złożyć podmiot posiadający status Członka Giełdy dopuszczonego do obrotu towarami giełdowymi/instrumentami finansowymi. W przypadku Domu Maklerskiego, to on składa wniosek o członkostwo w Systemie RRM TGE, w którym również będą zawarte dane jego klientów. Dlatego uczestnik rynku, który nie jest dopuszczony do obrotu na giełdzie i działa tylko za pośrednictwem Domu Maklerskiego (jest jego klientem), powinien kontaktować się z DM w tej sprawie.

Komentarz [SP3]: Raportowanie Danych Transakcyjnych przez TGE:

Raportowanie Danych Transakcyjnych przez TGE obejmuje kompleksową usługę tj. przygotowanie raportów i ich wysłanie do Systemu ARIS, pobieranie odpowiedzi i ich interpretacja; podgląd i dostęp do danych. Jeśli Uczestnik Rynku zamierza raportować za pośrednictwem RRM TGE wybiera tylko opcję (pkt. 1).

Komentarz [SP4]: Dostęp do Danych Transakcyjnych w celu raportowania przez inny RRM:

Dostęp ten Uczestnikowi Rynku obejmuje tworzenie raportów oraz pobieranie tych raportów w celu przekazania ich przez Uczestników Rynku do innego RRM. W tym przypadku należy podać nazwę oraz kod ACER dla tego RRM w punkcie 2.3.

Komentarz [SP5]: Wnioskowana data rozpoczęcia usługi:

Jeśli Uczestnik Rynku zamierza raportować od pierwszego dnia obowiązywania raportowania danych transakcyjnych należy wymienić tutaj datę „7 października 2015 r.”

- Ad. pkt. 2.1 proponowaną datą Wnioskującego jest
- Ad. pkt. 2.2 proponowaną datą Wnioskującego jest

**TGE podejmuje decyzję o wykonaniu Usługi Raportowania Danych Transakcyjnych lub Usługi Backloadingu Danych Transakcyjnych albo o Dostęp do Danych Transakcyjnych, o treści jak w niniejszym Regulaminie RRM i w ten sposób uzyskaniu przez wnioskodawcę statusu Uczestnika RRM TGE, biorąc pod uwagę dane zawarte we wniosku, w terminie 10 Dni Roboczych, licząc od dnia złożenia poprawnego i kompletnego wniosku. Rozpoczęcie raportowania Danych Transakcyjnych przez RRM TGE lub umożliwienie Dostępu do Danych Transakcyjnych, następuje z dniem określonym we wniosku, jednak nie wcześniej niż w dniu następującym po dniu, w którym TGE zaakceptuje wniosek.*

III. Dane Wnioskodawcy:

Pełna nazwa Wnioskodawcy	
Używany skrót firmy	
Adres siedziby	
Adres korespondencyjny	
Numer Telefonu	
Numer Fax	
Adres poczty elektronicznej	
Adres strony internetowej Wnioskodawcy	
Numer identyfikacji podatkowej (NIP)	
Numer statystyczny REGON	
Forma organizacyjno-prawna Wnioskodawcy	<input type="checkbox"/> spółka akcyjna <input type="checkbox"/> spółka z ograniczoną odpowiedzialnością <input type="checkbox"/> inne

IV. Oświadczenia Wnioskodawcy:

Wyrażam zgodę:	Wnioskodawca oświadcza:
<input type="checkbox"/>	iż Wnioskujący oraz wskazane przez niego we Wniosku osoby, zapoznały się i zobowiązują się do przestrzegania postanowień „Regulaminu Raportowania Danych Transakcyjnych (RRM TGE)” oraz „Instrukcji korzystania z Systemu RRM TGE”, a także zobowiązuje się do informowania Towarowej Giełdy Energii S.A. o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku, oraz do składania na żądanie Towarowej Giełdy Energii S.A. aktualnych dokumentów,

	które zostały złożone, jako załączniki do niniejszego Wniosku.
<input type="checkbox"/>	iż wyraża zgodę na wykorzystanie przez Towarową Giełdę Energii S.A. wszelkich, wcześniej przekazanych jej dokumentów/danych dotyczących Wnioskodawcy, na potrzeby uczestnictwa w TGE RRM
<input type="checkbox"/>	iż wyraża zgodę na przesyłanie faktur w formie elektronicznej wystawionych przez TGE na następujące adresy mailowe: <ul style="list-style-type: none"> o o

V. Lista osób niniejszym upoważnionych przez Wnioskodawcę do reprezentowania Wnioskodawcy wraz ze wzorami podpisów tych osób:

Lp.	Imię i Nazwisko Pełniona funkcja	Wzór podpisu
1.		
2.		
3.		
4.		

Komentarz [SP6]: Pkt. V:
Punkt V. wniosku dotyczy pełnomocników. To osoby dedykowane do reprezentowania Wnioskodawcy w zakresie przyszłych aktualizacji treści wniosku.

VI. Zakres Raportowania:

Raportowanie danych – Wnioskodawca wskazuje poniższe nazwy portfeli oraz przypisane im kody ACER dla następujących Rynków:

- Rynek Towarowy;
 Rynek Instrumentów Finansowych.

Komentarz [SP7]: Raportowanie danych:
Należy wybrać rynki, z których dane mają podlegać raportowaniu.

Lp.	Nazwa portfela:	Kod ACER Wnioskodawcy	Kod ACER Beneficjenta**
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Komentarz [SP8]: Nazwa portfela:
Konto ewidencyjne Członka Giełdy, na które składne są zlecenia i zawierane transakcje, które podlegają obowiązkowi raportowania.

Komentarz [SP9]: Kod ACER Wnioskodawcy:
Uzyskany podczas rejestracji w systemie CEREMP, właściwy dla danego portfela.

Komentarz [SP10]: Kod ACER Beneficjenta:
Wypełniany tylko w przypadku, gdy dla danego portfela beneficjentem jest inny uczestnik rynku aniżeli Wnioskodawca (np. klient domu maklerskiego lub banku).

7.			
8.			
(...)			

** Kod ACER Beneficjenta – wypełniany tylko w przypadku, gdy beneficjentem jest inny uczestnik rynku aniżeli Wnioskodawca (np. klient domu maklerskiego lub banku).

VII. Lista osób niniejszym upoważniona przez Wnioskodawcę do uzyskania dostępu do systemu RRM TGE:

Lp.	Imię i nazwisko	Adres e-mail	Nr telefonu	Nazwa portfeli
1.				<input type="checkbox"/> Wszystkie portfele wymienione w pkt. VI.
				<input type="checkbox"/> Tylko portfele wymienione poniżej: 1. 2. 3. 4. 5.
2.				<input type="checkbox"/> Wszystkie portfele wymienione w pkt. VI.
				<input type="checkbox"/> Tylko portfele wymienione poniżej: 1. 2. 3. 4. 5.
3.				<input type="checkbox"/> Wszystkie portfele wymienione w pkt. VI.
				<input type="checkbox"/> Tylko portfele wymienione poniżej: 1. 2. 3. 4. 5.
4.				<input type="checkbox"/> Wszystkie portfele wymienione w pkt. VI.
				<input type="checkbox"/> Tylko portfele wymienione poniżej: 1. 2.

Komentarz [SP11]: Pkt. VII:
Należy wymienić tutaj osoby, które mają mieć dostęp do Systemu RRM TGE.
W przypadku Domów Maklerskich mogą być to zarówno jego pracownicy, jak i klienci DM.

Komentarz [SP12]: Wszystkie portfele wymienione w pkt. VI:
Jeśli dana osoba ma mieć dostęp do danych ze wszystkich portfeli wymienionych w punkcie VI.

Komentarz [SP13]: Tylko portfele wymienione poniżej:
W przypadku, kiedy dana osoba może mieć dostęp tylko do wybranych portfeli, w podanych punktach należy wymienić dokładne nazwy tych portfeli.

					3. 4. 5.
5.				<input type="checkbox"/>	Wszystkie portfele wymienione w pkt. VI.
				<input type="checkbox"/>	Tylko portfele wymienione poniżej: 1. 2. 3. 4. 5.
(...).				<input type="checkbox"/>	Wszystkie portfele wymienione w pkt. VI.
				<input type="checkbox"/>	Tylko portfele wymienione poniżej: 1. 2. 3. 4. 5.

UWAGA: w przypadku zmiany osób, Wnioskujący powinien ponownie dostać aktualną listę wraz z podaniem daty aktualizacji

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy)

Komentarz [SP14]: UWAGA:
W przypadku zmiany osób, Wnioskujący powinien ponownie dostać aktualną listę wraz z podaniem daty aktualizacji oraz pismem przewodnim. Natomiast, jeśli zmiany dotyczą pozostałych punktów należy wtedy wysłać ponownie wypełniony cały wniosek.

Komentarz [SP15]: Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy:
W przypadku podpisywania wniosków wymagane są podpisy osób decyzyjnych zgodnie z KRS. Natomiast w przypadku aktualizacji listy osób (punkt VII) mogą to być podpisy osoby wskazanych w punkcie V.