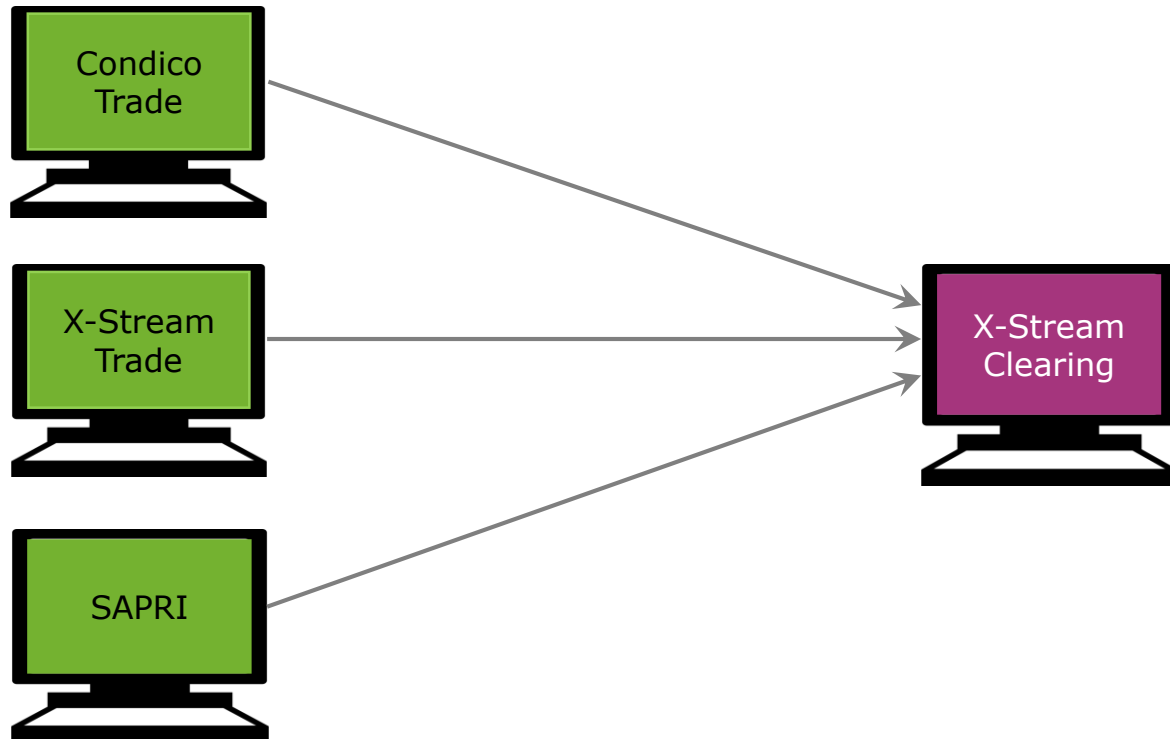
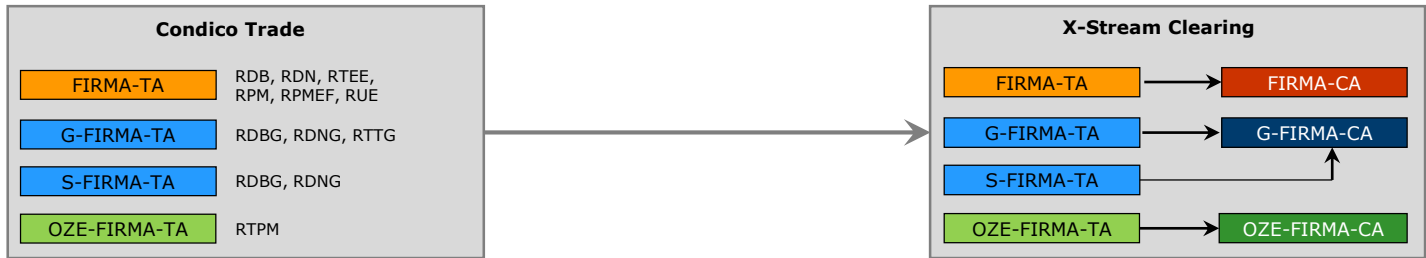

Komunikacja pomiędzy systemami notującymi a systemem rozliczeniowym X-Stream Clearing

Piotr Listwoń
Dyrektor Działu Rozliczeń i Rozrachunku

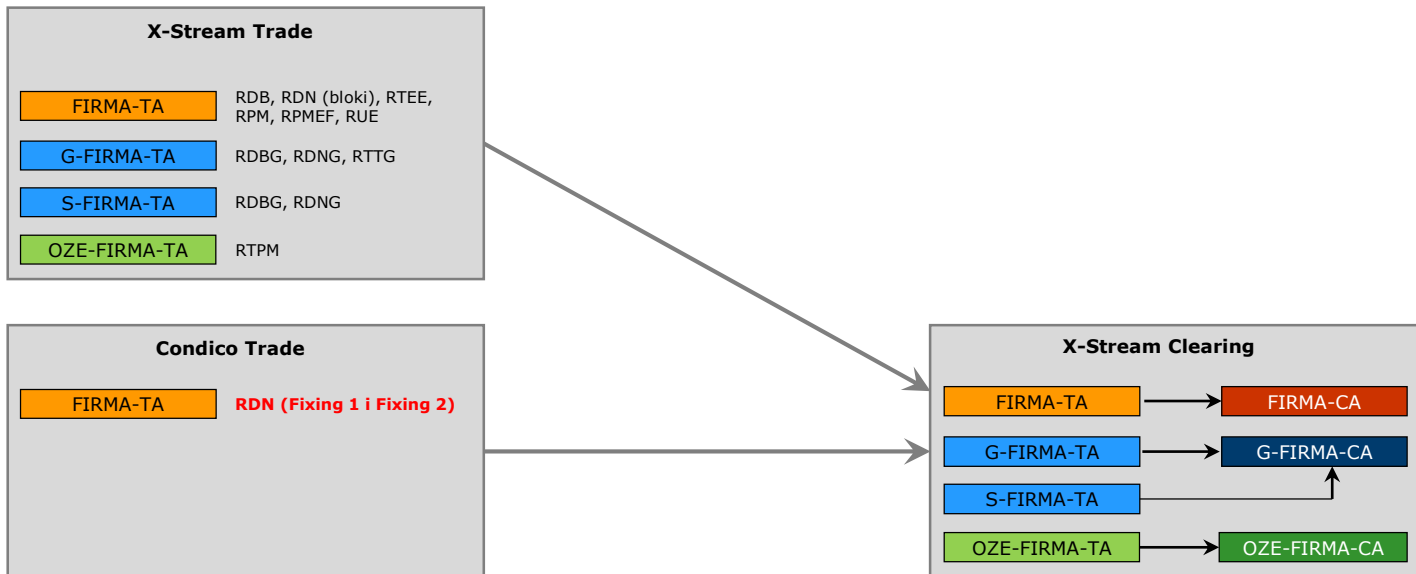
Komunikacja pomiędzy systemami notującymi a systemem rozliczeniowym X-Stream Clearing



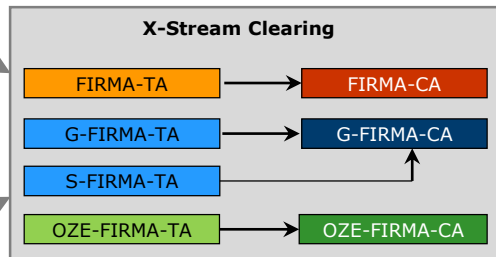
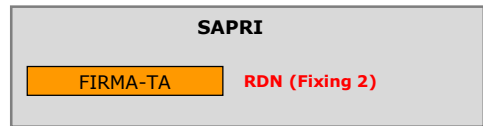
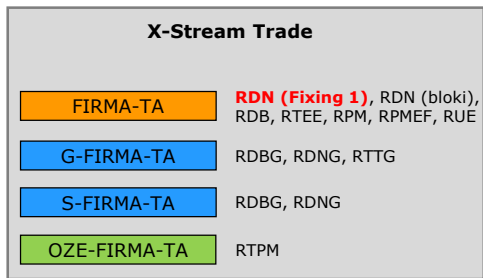
Komunikacja pomiędzy systemami notującymi a systemem rozliczeniowym X-Stream Clearing – Faza I



Komunikacja pomiędzy systemami notującymi a systemem rozliczeniowym X-Stream Clearing – Faza II



Komunikacja pomiędzy systemami notującymi a systemem rozliczeniowym X-Stream Clearing – Faza III



Archiwalna baza danych systemu rozliczeniowego

Archiwalna baza danych systemu rozliczeniowego

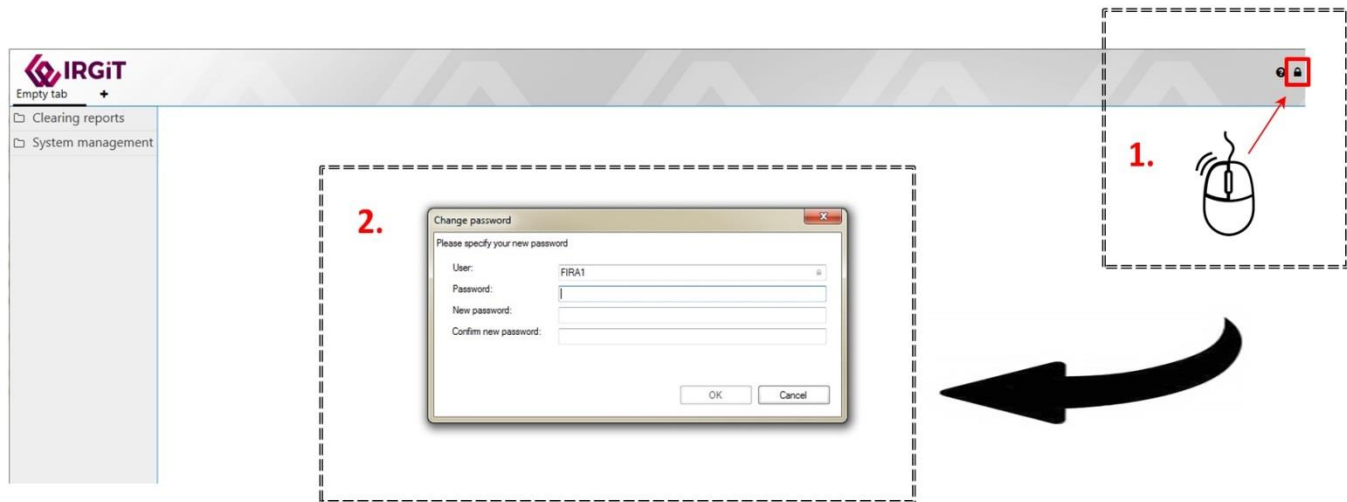
- Z dniem 1 marca 2017r. archiwalne raporty rozliczeniowe zostaną z migrowane z systemu Condico do systemu X-Stream Clearing i następnie udostępnione dla Członków Izby;
- Zakres bazy danych obejmuje okres funkcjonowania systemu CONDICO Clearing do dnia 22.06.2016 (dzień migracji danych z Condico do X-Stream);
- Link do archiwum <https://archiwum.irgit.pl> pozostaje bez zmian;
- Istotną zmianą jest sposób nadawania uprawnień przez Izbę do archiwum.

Archiwalna baza danych systemu rozliczeniowego

- Każda spółka będąca Członkiem Izby otrzyma jeden login i hasło do bazy archiwalnej (dostęp nie będzie przypisany do konkretnej osoby);
- Zabezpieczona koperta z danymi do logowania wysłana zostanie kurierem do Zarządu każdej Spółki;
- Izba aktywuje dostęp wyłącznie na podstawie otrzymanego pocztą elektroniczną potwierdzenia od Zarządu Spółki o otrzymaniu zabezpieczonej koperty w stanie nienaruszonym;
- W przypadku zapomnienia hasła, Izba może na wniosek Członka Izby przywrócić hasło pierwotne lub w przypadku zagubienia danych do logowania wygenerować nowe hasło i przesłać ponownie dane do logowania w zabezpieczonej kopercie do Zarządu danej Spółki.

Archiwalna baza danych systemu rozliczeniowego

- Po pierwszym logowaniu do archiwalnej bazy danych rekomendujemy przeprowadzić zmianę hasła;
- Zmiana hasła powinna być każdorazowo podejmowana przez uprawnione osoby w Spółkach po zmianach kadrowych osób, które korzystały z ogólnego hasła dostępowego do bazy archiwalnej;



Dziękuję za uwagę